附件

采购服务评分表

| **序号** | **评审项** | **评审分项** | **评分标准** | **分值** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 价格评审评定共（20分） | 价格分 | 计算公式：(Cmin/C)\*价格满分。其中，Cmin为所有有效报价服务方中的最低报价，C为报价服务方的报价。 | 20 |
| 2 | 服务评审评定共（80分） | 供应商企业评定共（20分） | 管理规范：对本项目用户需求理解的准确、合理性进行综合评价。  标准为：优 12-15分；良8-11分；一般3-7分 | 15 |
| 信誉度：社会评价  标准为：优 5分；良 3-4分；一般0-2分 | 5 |
| 3 | 供应商团队评定共（30分） | 专业方向：近三年参与同类项目情况  标准为：每个服务项目可得3分，该项最高得15分。 | 15 |
| 专业水平：团队成员在相关专业领域取得的成果或荣誉  标准为：优 12-15分；良8-11分；一般3-7分 | 15 |
| 4 | 项目合同评定  共（30分） | 重点评定：合同对服务承诺程度  标准为：优25-30分；良19-24分；一般13-18分 | 30 |
| 合 计 | | | | 100 |