

项目绩效自评指标评分表

填报单位名称：江门市人民政府发展研究中心

金额单位：万元

| | | | | | | |
|------|--------|---|--------|--|--------------|------------------------|
| 基本情况 | 项目名称 | 发展研究中心工作经费 | 评价年度 | 2023年度 | 评价金额 | 24 |
| | 联系人 | 梁晓怡 | 联系电话 | 0750-3277161 | 联系邮箱 | fzyjzx@jiangmen.gov.cn |
| | 实施文件依据 | 江财预〔2020〕42号 关于印发《江门市市级财政资金事前绩效评估管理办法（试行）》的通知 | | | 项目级次 | 一级 |
| 资金情况 | 资金安排情况 | 预算计划安排 | 24 | | | |
| | | 实际分配下达 | 市本级 | 12.16 | 转移支付至下级 | 0 |
| | 资金使用情况 | 实际支出金额 | 市本级 | 11.36 | 转移支付至下级 | 0 |
| | | 绩效目标情况 | 预期总体目标 | 一是对全市经济社会发展中具有全局性、战略性、综合性、长期性的问题以及热点、难点问题进行调查研究，提出对策建议，供市政府决策参考。 二是组织收集各类经济社会发展信息，掌握有关动态，分析研究发展态势，为政府实施经济调控和社会管理提供信息和依据。 三是参加市政府的重要会议和重大调研活动及承办市政府领导交办的其他工作。 | 是否如期实现预期总体目标 | 是 |

指标评分表

| 评价指标 | | | | | | 评价年度预期值 | 评价年度实现值 | 自评分数 | 未达标原因分析 | 评分标准 | 参考佐证材料 (说明：本栏为参考佐证材料，部门提供材料能证明对应指标即可，不用全部提供。) |
|------|-------|--------|----------------|----------------------|----------------|------------------------|------------------------|------|--------------|--|---|
| 一级指标 | | 二级指标 | | 三级指标 | | | | | | | |
| 名称 | 权重(%) | 名称 | 权重(%) | 名称 | 权重(%) | | | | | | |
| 决策 | 20 | 资金管理 | 12 | 资金支出率 | 12 | / | / | 11 | 资金支出率为93.42% | 主要依据“支付额/预算总额*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。 | 1. 专项资金预算执行通报(含地市/资金使用单位使用资金)； 2. 其他能反映地市/资金使用单位支出情况的系统截图或统计表。 3. 该项如实填报即可，非因挤占转移支付资金等不规范使用资金情况的，自评可不扣分。 |
| | | 事项管理 | 8 | 监管有效性 | 8 | / | / | 8 | | 各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得满分；否则，视情况扣分。 | 1. 专项资金监督检查的通知及检查报告； 2. 监督检查发现问题整改情况报告。 |
| 产出 | 40 | 数量指标 | 各项指标权重=40/指标总数 | 完成课题报告及动态消息类汇总报告数 | 各项指标权重=40/指标总数 | 完成课题报告≥6，动态消息类汇总报告数≥12 | 完成课题报告6篇，动态消息类汇总报告数12篇 | 20 | | | 1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有—定效果”、“—未达成预期指标且效果较差”—三档，分别按照80% (含)—100% |
| | | 质量指标 | | 根据年初批复的《项目绩效目标表》逐个填写 | | 无质量指标 | 无质量指标 | | | | |
| | | 时效指标 | | 全年各类报告完成时间及经费保障及时率 | | 全年各类报告按时完成，经费保障及时率100% | 实现了全年各类报告按时完成，经费保障及时率 | 20 | | | |
| | | 成本指标 | | 根据年初批复的《项目绩效目标表》逐个填写 | | 无成本指标 | 无成本指标 | | | | |
| | | 经济效益指标 | | 根据年初批复的《项目绩效目标表》逐个填写 | | 无经济效益指标 | 无经济效益指标 | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|-----|---------|----------------|----------------------|----------------|-----------|-----------|----|--|---|---------------|
| 效益 | 40 | 社会效益指标 | 各项指标权重=40/指标总数 | 对策建议采用数 | 各项指标权重=40/指标总数 | 对策建议采用数≥3 | 对策建议采用数6条 | 40 | | 、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 | 6. 项目绩效目标申报表。 |
| | | 生态效益指标 | | 根据年初批复的《项目绩效目标表》逐个填写 | | 无生态效益指标 | 无生态效益指标 | | | | |
| | | 可持续影响指标 | | 根据年初批复的《项目绩效目标表》逐个填写 | | 无可持续影响指标 | 无可持续影响指标 | | | | |
| | | 满意度指标 | | 根据年初批复的《项目绩效目标表》逐个填写 | | 无满意度指标 | 无满意度指标 | | | | |
| 合计： | 100 | | 100 | | 100 | | | 99 | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------|
| <p>一、资金使用绩效：</p> <p>（一）资金支出情况 2023年初市财政局安排“发展研究中心工作经费”项目资金预算为24万元，经年中压减，实际分配下达12.16万元，全年项目经费实际支出11.36万元。</p> <p>（二）资金完成绩效目标情况 2023年“发展研究中心工作经费”的年度预期绩效目标：一是积极完成市政府领导交办的各项课题调查和研究任务，提出可行的对策建议，助力推动全市经济社会实现高质量发展。二是组织收集各类经济社会发展信息，分析研究发展态势，切实推进政府各项管理服务举措与时俱进、学优创优。三是参加筹办市政府重要会议和重大调研活动，构建交流学习大平台，进一步服务各项课题研究做深做实。 2023年“发展研究中心工作经费”设定的年度预期绩效目标都如期实现，确保服务市委市政府顺利开展调查研究、决策建议等工作。</p> <p>（三）资金分用途使用成效 项目中有6.13万元用于专业数据库购置，有效提高了中心日常信息搜索效率和信息匹配度，强化了调查研究能力；有5.23万元用于培训支出，有效提升中心的课题研究质量。</p> <p>（四）资金管理情况 2023年“发展研究中心工作经费”全额由财政拨款，实际分配下达12.16万元，资金到位12.16万元，资金到位率100%。中心严格执行地方财政项目资金管理规定，全部纳入“数字政府”公共财政综合管理平台，所有用款计划、调整指标、支出报销均经过国库账户审批，并由市机关大院财务结算中心按照市财政局要求开展会计核算等账务工作，确保专款专用。资金支出均符合项目实施使用范围，严格执行收支两条线，无截留、挤占、挪用项目资金情况。</p> <p>（五）项目管理情况 在支出进度管控方面，中心按照市财政局和主管部门要求提报支出计划，有效控制支出进度。</p> <p>（六）项目绩效情况 通过2023年“发展研究中心工作经费”项目实施，中心围绕市委、市政府中心工作，按时、高标准完成各项决策研究任务和设定的5项绩效指标。总体上，中心全年承办省实地调研工作4次，协调省书面调研7次，完成各类研究成果18项。其中，撰写专项课题报告6篇、国内社会经济热点信息简报12期，多篇报告和信息简报获市领导重点批示，一批高质量的研究成果转化为决策参考，为江门高质量发展作出积极贡献。</p> | | | | | | | | | | | 含自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面 |
| <p>二、资金使用绩效存在的问题： 调研相关支出不足。经费主要用于培训和专业数据库购置，目前团队对江门市情和对标城市了解不够深入，市外实地调研开展较少，不利于提高团队综合能力。</p> | | | | | | | | | | | |
| <p>三、改进意见： 针对资金使用绩效存在的问题提出完善意见。 加大调研力度。积极创造条件、利用各种机会深入基层、市外标杆企业和兄弟部门开展调查研究。</p> | | | | | | | | | | | 含自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面 |
| <p>四、到期资金： 2025年及后续年度资金需求情况（含测算依据、测算明细和说明）。 （如有政策项目延续专家论证意见、需求调查报告、风险评估报告、比对方案等有关资料，请作为附件提供）</p> | | | | | | | | | | | 仅专项资金需填报 |