

2023年度江门市住房和城乡建设档案馆部门 决算

目 录

第一部分：江门市住房和城乡建设档案馆概况

一、单位主要职责

二、单位机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：江门市住房和城乡建设档案馆2023年度部门 决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：江门市住房和城乡建设档案馆2023年度部门 决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：江门市住房和城乡建设档案馆概况

一、单位主要职责

江门市住房和城乡建设档案馆的主要职责是：贯彻落实国家有关档案工作的方针、政策、法规和档案行政管理部门的规定办法，接收、收集、保管蓬江、江海两区城市建设及房地产档案和资料；对馆藏档案和资料进行科学管理，为社会提供档案利用服务；开展档案编研工作；协助主管部门做好建设工程竣工验收资料核验等相关事务性工作。

二、单位机构设置

本单位根据三定方案，无内设机构。

三、部门决算单位构成

我单位没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：江门市住房和城乡建设档案馆2023年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

单位：江门市住房和城乡建设档案馆

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	306.46	一、一般公共服务支出	31	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	9.08	八、社会保障和就业支出	38	56.28
	9		九、卫生健康支出	39	12.15
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	205.23
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	32.80
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	315.54	本年支出合计	57	306.46
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28	0.00	结余分配	58	9.08
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	315.54	总计	60	315.54

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：江门市住房和城乡建设档案馆

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	315.54	306.46	0.00	0.00	0.00	0.00	9.08
208	社会保障和就业支出	56.28	56.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	56.28	56.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	28.35	28.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.62	18.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.31	9.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	12.15	12.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	12.15	12.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	5.03	5.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	7.12	7.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	214.31	205.23	0.00	0.00	0.00	0.00	9.08
21201	城乡社区管理事务	214.31	205.23	0.00	0.00	0.00	0.00	9.08
2120199	其他城乡社区管理事务支出	214.31	205.23	0.00	0.00	0.00	0.00	9.08
221	住房保障支出	32.80	32.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	32.80	32.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	15.62	15.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	17.19	17.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：江门市住房和城乡建设档案馆

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	306.46	258.46	48.01	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	56.28	56.28	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	56.28	56.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	28.35	28.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.62	18.62	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.31	9.31	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	12.15	12.15	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	12.15	12.15	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	5.03	5.03	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	7.12	7.12	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	205.23	157.22	48.01	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	205.23	157.22	48.01	0.00	0.00	0.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	205.23	157.22	48.01	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	32.80	32.80	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	32.80	32.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	15.62	15.62	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	17.19	17.19	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：江门市住房和城乡建设档案馆

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	306.46	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	56.28	56.28	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	12.15	12.15	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	205.23	205.23	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	32.80	32.80	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	306.46	本年支出合计	59	306.46	306.46	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	306.46	总计	64	306.46	306.46	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：江门市住房和城乡建设档案馆

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	306.46	258.46	48.01
208	社会保障和就业支出	56.28	56.28	0.00
20805	行政事业单位养老支出	56.28	56.28	0.00
2080502	事业单位离退休	28.35	28.35	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.62	18.62	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.31	9.31	0.00
210	卫生健康支出	12.15	12.15	0.00
21011	行政事业单位医疗	12.15	12.15	0.00
2101102	事业单位医疗	5.03	5.03	0.00
2101103	公务员医疗补助	7.12	7.12	0.00
212	城乡社区支出	205.23	157.22	48.01
21201	城乡社区管理事务	205.23	157.22	48.01
2120199	其他城乡社区管理事务支出	205.23	157.22	48.01
221	住房保障支出	32.80	32.80	0.00
22102	住房改革支出	32.80	32.80	0.00
2210201	住房公积金	15.62	15.62	0.00
2210203	购房补贴	17.19	17.19	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：江门市住房和城乡建设档案馆

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	212.06	302	商品和服务支出	16.05
30101	基本工资	37.67	30201	办公费	0.72
30102	津贴补贴	18.44	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	47.33	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	45.88	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.62	30206	电费	3.20
30109	职业年金缴费	9.31	30207	邮电费	0.76
30110	职工基本医疗保险缴费	5.03	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	4.61	30209	物业管理费	1.80
30112	其他社会保障缴费	0.25	30211	差旅费	0.17
30113	住房公积金	15.62	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	1.80
30199	其他工资福利支出	9.29	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	30.35	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.38
30302	退休费	27.84	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	2.51	30227	委托业务费	0.40
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.62
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	1.80

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1.10
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	2.29
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	242.41		公用经费合计	16.05

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：江门市住房和城乡建设档案馆

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：江门市住房和城乡建设档案馆

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：江门市住房和城乡建设档案馆

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.10	0.00	1.10	0.00	1.10	0.00	1.10	0.00	1.10	0.00	1.10	0.00

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：江门市住房和城乡建设档案馆

2023年度部门决算情况说明

一、2023年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

江门市住房和城乡建设档案馆2023年度总收入315.54万元，其中本年收入315.54万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入306.46万元，比上年决算数减少34.98万元，下降10.2%。主要变动情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制经费开支。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入9.08万元，比上年决算数减少9.7万元，下降51.7%。主要变动情况：已根据文件要求上缴部分利息收入。

（二）年度支出总体情况

江门市住房和城乡建设档案馆2023年度总支出315.54万元，其中本年支出306.46万元。具体情况如下：

1. 基本支出258.46万元，比上年决算数减少6.9万元，下降2.6%。主要变动情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制经费开支。

2. 项目支出48.01万元，比上年决算数减少28.09万元，下降36.9%。主要变动情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制经费开支。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2023年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2023年度财政拨款收入说明

江门市住房和城乡建设档案馆2023年度财政拨款收入合计306.46万元。其中：一般公共预算财政拨款收入306.46万元，比上年决算数减少34.98万元，下降10.2%；主要变动情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制经费开支；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

（二）2023年度财政拨款支出说明

江门市住房和城乡建设档案馆2023年度财政拨款支出合计306.46万元。其中：一般公共预算财政拨款支出306.46万元，比年初预算数减少8.17万元，下降2.6%；主要变动情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制经费开支；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0

万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平。

三、2023年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

江门市住房和城乡建设档案馆2023年度“三公”经费财政拨款支出决算为1.1万元，完成全年预算1.1万元的100%，比上年决算数增加0.14万元，增长14.6%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为1.1万元，完成预算1.1万元的100%，比上年决算数增加0.14万元，增长14.6%；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为1.1万元，完成预算1.1万元的100%，比上年决算数增加0.14万元，增长14.6%；公务接待费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

2023年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出控制在预算范围内。

2023年度“三公”经费支出决算大于上年决算数的主要情况：我单位“三公”经费只列支公务用车运行维护费。单位有1辆公务用车，由于车龄较大，维修费逐年递增，因此与上年对比略有增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出1.1万元，占100%；公务接待费支出0万元，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出1.1万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出1.1万元，公务用车保有量为1辆，主要用于外出开展城建档案业务指导、档案核验等工作。

3. 公务接待费支出0万元，主要用于本单位公务接待支出，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待0次，接待人数共0人。主要包括本年无相关支出。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023年度本单位机关运行经费支出0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。主要增减变动情况是：我单位是非参公事业单位，不在机关运行经费统计范围内。

（二）政府采购支出情况说明

2023年度本单位政府采购支出总额8.99万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出8.99万元。授予中小企业合同金额8.5万元，占政府采购支出总额的94.5%，其中：授予小微企业合同金额8.5万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本单位共有车辆1辆，其中，其他用车1辆，其他用车主要是外出开展城建档案业务指导、档案核验等工作；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）2023年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据财政预算绩效管理要求，我单位组织对2023年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目1个，二级项目2个，共涉及资金46.52万元，占一般公共预算项目支出总额的96.90%。

本单位2023年没有重点绩效评价项目，没有开展重点绩效评价。

我单位组织开展整体支出绩效自评，涉及一般公共预算支出306.46万元，政府性基金预算支出0万元。从评价情况来看，2023年度我单位积极履职，强化管理，严格按照年初预算进行部门整体支出，较好地完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，健全内部管理制度，部门整体支出管理水平得到提升。

绩效自评结果。 我单位今年开展了部门整体支出绩效自评。

单位整体支出绩效自评情况：全年预算数314.63万元，执行数306.46万元，完成预算的97.40%。部门整体支出绩效目标完成情况主要是：

1、加强依法治档，推动城建档案规章立法落地实施。

自《江门市城乡建设档案管理办法》（以下简称《办法》）经2023年6月5日市政府十六届38次常务会议审议通过以来，我馆积极通过各种形式、不同媒体加强对《办法》的宣贯解读，多元普法，扩大《办法》社会影响力。一是通过“国际档案日——走进

三十三墟街”活动宣传；二是通过政府门户网站、“江门住建”公众号、《江门日报》、住建大厦电梯分众传媒等多种媒体进行《办法》条文及政策解读；三是举办宣贯会、业务培训会，促进相关单位更好地理解贯彻实施《办法》；四是通过服务窗口开展日常业务指导时，将《办法》普法宣传贯穿其中，进一步增强建设工程档案形成单位档案意识、责任意识；五是到建设工程项目代建单位、项目园区进行现场宣贯和答疑解惑。

2、加强督促指导，推动全市城建档案工作规范开展。

一是推动市区城建档案属地化管理。9月6日召开市区建设工程档案工作推进会，印发《关于加强市区城建档案属地化管理工作的通知》，推动市区建设工程档案属地化管理工作于9月15日起顺利开展。

二是推动全市建设工程档案规范归集。9月19-20日赴各县（市）住房城乡建设局，开展档案业务指导和座谈交流会。与各县（市）住房城乡建设局强化统筹协调，从统一验收标准、统一填报表格、统一文件格式、统一电子档案格式等“四个一”方面推动属地建设工程档案规范管理。目前，台山市、恩平市住建局的建设工程档案验收与我馆的做法基本一致。11月2日和11月10日，先后对鹤山市、开平市住建局前来学习人员进行业务指导，促进两地加快建设工程档案验收归集规范化工作。

3、多措并举，优化市区建设工程档案归集管理。

一是成立市区建设工程档案验收工作专班。各区明确工作专班领导和成员，并选派1名业务负责同志，到市住房城乡建设档案馆服务窗口，开展为期三个月跟班学习建设工程档案验收服务工作，促进了市区建设工程档案验收工作提档加速。

二是进一步优化市区建设工程档案验收办事指南及业务流程，印发《市区建设工程档案业务指导及验收工作操作指南（试行）》，提升服务效能。

三是立足档案质量抓服务，结合主题教育，组织开展建设工程档案业务走访送服务解难题等系列活动。10月31日和11月1日，先后到市建管中心、新会区珠西新材料集聚区走访，座谈调研、现场指导，提前介入指导建设工程档案形成单位，做好建设工程档案工作和验收准备工作。

今年1-12月，市区共归集建设工程档案22316卷，其中市直1245卷，蓬江区9984卷，江海区4464卷，新会区6623卷；出具档案验收意见书651份，开展业务指导1000人次，提供查询利用工程图纸3816张。

4、突出重点，开展市区历史建筑测绘档案归集管理。积极与市自然资源局沟通，于9月20日到市城市地理信息中心对接市区历史建筑测绘电子档案移交相关工作。目前已完成全市269处历史建筑测绘电子档案移交工作，包括测绘信息成果、基础信息成果等。

5、夯实基础，稳步推进城建档案数字化工作。认真细致做好建设工程档案基础性工作，制定老旧城建历史档案数字化工作计划，切实提升档案管理水平。今年已完成约3.5万页A4幅面文字资料和约4.6万张工程图纸的数字化工作。

发现的问题及原因主要是部分支出无法预计纳入年初预算支出，需在年度中进行预算追加和调整。下一步改进措施主要是加强预算编制工作的准确性。加强单位的支出责任，提高财政资金的使用效益。在编制年初预算时，综合考虑各方面的因素，尽可

能准确地确定相关支出的预算金额。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。