

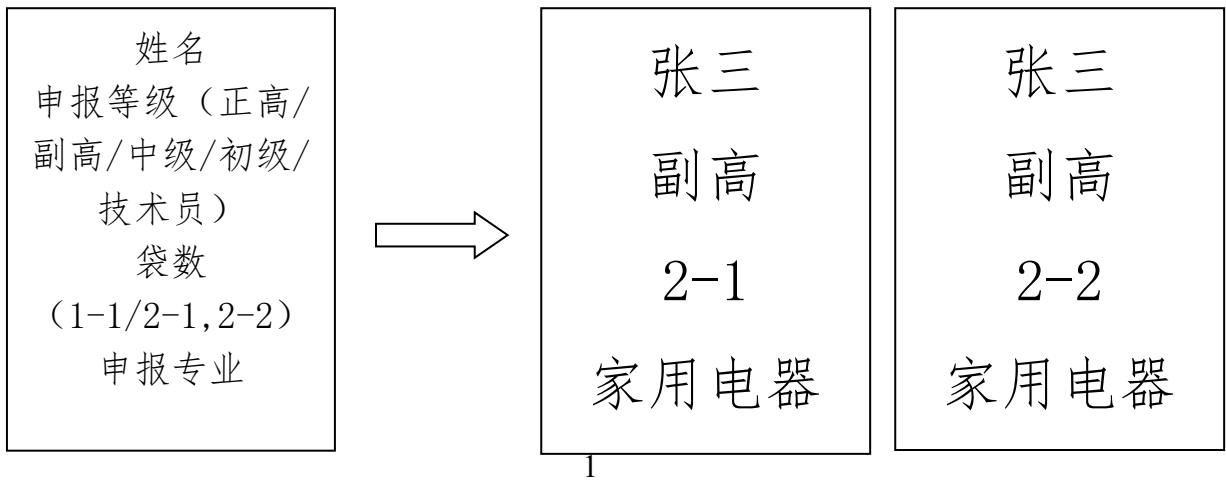
附件 3.

2024 年度轻工工程领域高技能人才与 工程技术人才职业发展贯通填报指南

广东省职称评审表格可在《广东省专业技术人才职称管理系统》的“文件下载”栏目下载，人员类型选择“普通专业技术人员”，一共 8 份表格。网址为：

（<https://ggfw.hrss.gd.gov.cn/gdweb/ggfw/web/pub/ggfwzyjs.do>）。
申报人按照自己申报的级别和专业技术岗位情况，对照省的职称政策认真填写表格。栏目不得留有空白，没有内容根据表格要求填写“无”，文字表述清楚，材料必须真实有效，一次性提交全部申报材料。具体要求如下：

一、评审表一：《（ ）级职称送评材料目录单》1 份，加盖单位公章，粘贴送评材料袋正面上。表中申报专业栏必须严格按照《轻工工程专业设置对照表》（附件 5）规范表述，所申报的专业和级别错报、漏报、专业填报不准确导致错误的，后果自负。送评材料应装入加厚牛皮纸档案袋内（不接收档案盒），档案袋两侧中间部分粘贴上“姓名、申报等级、资料袋数、申报专业”（字号字体：二号，仿宋，行距，固定值 20 磅）。如图：



2、申报评审（表二）：《广东省职称评审表》原件 1 份。通过《广东省专业技术人员职称管理系统》填报并自动生成打印，或使用下载表格填写（必须与网上填写一致）。如需增加页数，请严格按附加页格式，如：第 6 页共 16 页，第 6-1 页共 16 页，第 6-2 页共 16 页……，附加页请跟随原页码后，以此类推。生成的表格如不整齐或出现跨页或错页等问题，需手工进行调整。

3、申报评审（表三）：《（ ）级职称申报人基本情况及评审登记表》采用 A3 纸竖排打印，申报高级一式 21 份，申报中、初级一式 16 份（其中 1 份为原件），填写内容超出页面范围须双面打印。

4、评审表四《证书、证明材料》，粘贴：学历（学位）证书、国家职业资格证书或职业技能等级证书（含 2017 年 9 月《国家职业资格目录》公布前发放的合规职业资格证书），并提交“技能人才评价证书查询结果”（可登录技能人才评价证书全国联网查询，查询网址：<http://zscx.osta.org.cn/>）。2024 年继续教育证书、与个人工作经历相同的连续半年以上的社保凭证或人事主管部门（档案保管部门）出具的在职证明（注：所提交证明材料必须加盖单位公章）。

5、评审表五《业绩成果材料》，其中包括“获奖材料”、“科研成果、专利材料”、“论文、论著材料”及“其他业绩成果材料”。

“获奖材料”包括任现职以来的主要专业工作业绩、成果，即有申报者名字的奖励、业绩证书。

“科研成果、专利材料”包括作为专业技术主要贡献者完成的项目，获得社会、学术团体或专业主管部门评价、鉴定证书、文字评述材料等各一式 1 份；获得的授权专利证明材料。

“论文、论著材料”指根据相应评审条件要求提供的学术成果（原件及复印件各1份）。

“其他业绩成果材料”指无法归类的业绩成果。

若业绩成果材料中无提供材料的，请打印相应封面并在后写“无材料”一并提交，保持材料的完整性。经单位审核确认后，按分类装订成4册（注：复印件必须加盖单位公章）。

6、评审表六：《贴职称证相片、身份证复印件页》1份。身份证需复印正反面，加盖单位公章。

7、评审表七：《广东省专业技术人员申报职称评前公示情况表》原件1份，并加盖单位纪检部门或公章。

8、评审表八：提供不少于申报职称等级要求的资历年限的《专业技术人员年度（聘任期满）考核登记表》，并加盖单位公章。

9、提交《申报人、申报单位诚信承诺书》（附件6）原件各1份，并加盖单位公章。

10、本人任现职以来的《专业技术工作总结》。高级（约2000字）一式3份；中级、助理级（约1500字）一式3份。

11、破格申报材料。申报人如破格申报，须按要求提供两名正高级职称同行专家出具的《破格申报推荐函》（附件7），推荐专家的职称证书或其他佐证材料复印件须加盖公章。

系统提交和纸质材料受理时间同为：2025年2月24日至3月31日，申报人务必在纸质材料经评委会受理后，再提交系统申报，选择“广东省工程系列轻工工程专业高级职称评审委员会”提交。