附件1

**2019年江门市安全生产专项扶持资金**

**项目申报书**

项目名称：

项目申报资金： 万元

项目申报单位：

项目联系人：

项目联系人电话：

项目填报日期： 20 年 月 日

江门市应急管理局制

**填 写 说 明**

本申报书适用于江门市安全生产专项扶持资金的项目申报使用。

一、请严格按照表中要求填写各项。申报书的格式、要素不得调整、删减（除注明可调整、删减的除外）；各单元格空间大小可随填报内容多少进行调整；填报申报书时应删除其中有关表格中的注解。

二、项目申报书由申报单位填报。多个单位联合申报的，申报单位为责任单位，负责本项目的全部责任；协作单位应配合申报单位如实反映项目有关真实信息。

三、项目申报书中名称应填写全称、按规范填写。

四、本项目申报书中的新建项目指首次申请本专项资金的项目；续建项目指以前已申请使用本专项资金且跨年度尚未完工的，现再申请资金继续建设的项目；改、扩建项目指以前已申请本专项资金且已完工的，现再申请资金进行改、扩建的项目。

五、组织机构代码或统一社会信用代码是指单位组织机构代码证或登记证书上的标识代码，它是由登记管理部门所赋予的唯一法人标识代码。

六、项目申报单位应客观、真实地填报申报材料。引用的政策法规、技术标准、制度规定等，应引用原文、全称。严格遵守国家有关知识产权法规，在项目申报书中引用有关成果时，必须以脚注或其他方式注明出处。

七、本申报书附有《可行性研究报告编写提纲》，申报单位参照编制、或委托咨询机构编制可行性研究报告。

八、本申报书不用另加封面、封底或申请函等。申报书的附件为申报书的组成部分，构成项目完整申报材料，应一并装订成册。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、项目基本信息 | | | | | | |
| **（一）项目信息** | | | | | | |
| 项目名称 |  | | | | | |
| 项目起止年月 |  | | | | | |
| 项目建设地址 | （注：项目有明确地点应写明具体地址；无明确地点或分散的，写明区域范围） | | | | | |
| 项目类别 | 1. **安全生产应急救援能力建设 □** 2. **安全监管理能力建设 □** 3. **公共领域的安全隐患、涉及社会安全的企业重大安全隐患治理 □** 4. **安全生产风险预警防控 □** 5. **市政府安全生产重大工作的推进 □** 6. **安全生产其他需要政府资金引导、调节或投入的领域 □** | | | | | |
| 项目属性 | □新建 □续建 □改、扩建 | | | | | |
| 项目建设内容 |  | | | | | |
| **（二）经费概算** | | | | | | |
| 投资概算 | 总投资 | 万元 | 资金来源 | 总资金 | | 万元 |
| 其中：委托业务费 | 万元 | 其中：申报市专项扶持资金 | | **万元** |
| 咨询费 | 万元 | 申报单位自筹 | | 万元 |
| 设备购置费 | 万元 | 银行贷款 | | 万元 |
| 其他 | 万元 | 其他 | | 万元 |
| **（三）申报单位信息** | | | | | | |
| 申报单位名称 |  | | 组织机构代码/统一社会信用代码 | |  | |
| 通讯地址 |  | | 邮编 | |  | |
| 项目负责人 |  | | 联系电话（手机） | |  | |
| 项目联系人 |  | | 联系电话（手机） | |  | |
| 1. **协作单位信息**   （注：按序列出协作单位的名称及其组织机构代码/统一社会信用代码） | | | | | | |
| 二、项目必要性和可行性 | | | | | | |
| 1、项目的必要性：合法合规性依据、行政职能依据、项目项目的重要性、迫切性、先进性、解决的重大问题或实现的经济社会效益目标等。  2、项目的可行性：1、项目前期调研的资料或者说明，涉及项目决策的重要会议纪要；  2、属于重大建设项目的，提供由会计师事务所出具的项目投入情况审计报告以及第三方专业评审机构出具的评价报告。 | | | | | | |
| 三、项目建设概算 | | | | | | |
| （注：说明总投资概算以及各细项支出的概算，概算依据、标准等） | | | | | | |
|
|
| 1. 项目实施方案 | | | | | | |
| 1、项目组织实施机构：  （注：涉及多个单位联合申报情况的，应说明申报单位与协作单位间的任务分工、协作方式、权责义务等）   1. 项目实施方式：   （注：如招投标、委托第三方、政府采购等方式）   1. 进度安排：   （注：明确分阶段的实施内容和时间节点，且与项目建设起止年月一致） | | | | | | |
| 五、项目建设基础和条件 | | | | | | |
| （注：说明已有工作基础、人员条件、资金条件、物质技术条件等） | | | | | | |

六、绩效目标及指标值

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **总体绩效目标** | （注：定性与定量相结合描述项目预期实现的绩效目标，包括：产出指标、效益指标） | | |
| **反映绩效目标的指标** | **指标名称** | **指标值** | **说明** |
| 如：数量指标、质量指标、时效指标、经济效益指标、社会效益指标、生态环境指标、服务对象满意指标 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

七、申报单位和协作单位简介

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **（一）申报单位简介**：  **（二）协作单位简介：** | | | | | |
| 八、近两年申请使用本专项扶持资金的项目执行情况  （注：简要说明申报单位和协作单位近两年申报的项目资金绩效评价等情况） | | | | | |
| 年度 | 项目申报单位 | 项目名称 | 安排金额 （万元） | 资金使用额度（万）及进度率（%） | 绩效评价情况（自评、监管部门绩效评价等情况） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 九、审核意见 | | | | | | |
| **（一）申报单位意见**：  法定代表人（或经授权人）签章：  申报单位盖章：  年 月 日 | | | | | | |
| **（二）应急管理部门意见**    盖章：  年 月 日 | | | | | | |
| 十、承诺书 | | | | | | |
| **本项目申报单位和项目负责人承诺：项目申报书所有信息真实准确，所有承诺诚信可靠，如有失实，愿意承担相关责任。**  项目负责人签章：   申报单位盖章：  年 月 日 | | | | | | |

十一、本申报书的附件

|  |
| --- |
| 1、  2、  3、 |